

第 29 回北信越クラブユースサッカー選手権（U-18）大会 要項
（兼 第 49 回日本クラブユースサッカー選手権（U-18）大会 北信越予選会）

- 1. 主 旨** 一般社団法人北信越サッカー協会及び一般財団法人日本クラブユースサッカー連盟並びに北信越クラブユースサッカー連盟は、日本の将来を担うユース年代選手のサッカー技術の向上と健全な心身の育成を図ると共に、クラブチームの普及と発展を目的とし一般財団法人日本クラブユース連盟加盟（ユース年代）登録チーム全てが参加できる大会として実施する。
- 2. 名 称** 第 29 回北信越クラブユースサッカー選手権（U-18）大会
兼 第 49 回日本クラブユースサッカー選手権（U-18）大会 北信越予選会
- 3. 主 催** 一般社団法人北信越サッカー協会
- 4. 共 催** 北信越クラブユースサッカー連盟
- 5. 主 管** 公益社団法人富山県サッカー協会・富山県クラブユースサッカー連盟
- 6. 協 賛** 株式会社モルテン
- 7. 期 日** 2025 年 5 月 25 日(日)、5 月 31 日(土)・6 月 1 日(日)
- 8. 会 場** 北陸建工グループアスリートフィールド、オリバースポーツフィールド射水
- 9. 出場チーム** 北信越クラブユースサッカー連盟に登録した J クラブのユースチームと T クラブのユースチーム
- 10. 出場資格** (公財)日本サッカー協会に第 2 種登録もしくは準加盟登録し、なおかつ北信越クラブユースサッカー連盟に 2025 年 4 月 19 日(土)までに加盟登録したチームであること。
 - 1) 出場選手は他のクラブチーム及び高等学校サッカー部などに二重登録されていないこと。
 - 2) 2006 年(平成 18 年)4 月 2 日以降の出生者を対象とする。
 - 3) 出場チームは、15 名以上の選手でチーム構成され、うち 7 名以上は日本サッカー協会第 2 種加盟登録選手であり、なお且つ 2007 年 4 月 2 日から 2010 年 4 月 1 日までの出生者を対象とする。(5 名以上は試合出場していること)
 - 4) 出場チームの同一下部組織第 3 種 ((公財)日本サッカー協会クラブ申請済みクラブなお且つ北信越クラブユースサッカー連盟に 2025 年 4 月 19 日(土)までに加盟登録したクラブ) 登録選手に限り、種別変更（移籍）をせず第 3 種登録選手のままでの出場を認める。また、同クラブ内の同じ年代（2 種及び 3 種）の女子登録している選手も移籍を行うことなく出場することを認める。
 - 5) 4)の選手を登録するときは、エントリー表提出時に必ず当該年度の「クラブ申請【回答】」の写しを data で添付すること。
 - 6) 登録選手は(公財)日本サッカー協会 kick off の写真付き選手証（原則一覧表の印刷済みまたは電子選手証）を所持していること。
 - 7) 本大会から日本クラブユースサッカー選手権（U-18）大会までは同一の大会と見なし、登録選手は二つ以上のチームから登録をすることはできない。
 - 8) チームにおいて、必ず全員が傷害保険及び損害保険に加入していること。
- 11. 参加申込**
 - 1) KICKOFF 管理システムよりエントリーし 5 月 12 日(月)15 時までに各県 FA の承認を得て置くこと。
 - 2) エントリー出来る人数は 15 名以上 30 名以内とし、エントリー締切の 5 月 12 日(月)15 時以降の選手の追加・変更及びスタッフの追加・変更は出来ない。

12. 参 加 費

1) 1 チーム 49,000 円を 5 月 13 日(火)までに下記口座へ振込をお願いいたします。

※大会パンレット代（登録選手 30 名分）を含む

振込先 北信越クラブユースサッカー連盟（ホクシエツクラブユースサッカーレンメイ）

北陸銀行 滑川支店 普通 6110031

※振込は必ず「U18 チーム名」で振り込むこと

※振込手数料はご負担願います。

※振込後、所定の振込確認書に必要事項を入力の上、事務局に data で送信して下さい。

2) プログラムにつきましては、作成の予定と致します。詳細につきましては、後日、ご連絡致します。

13. 表 彰

- 1) 優勝チームには優勝杯（(一社)北信越サッカー協会杯）、準優勝チームには楯（北信越クラブユースサッカー連盟 楯）を授与し次回までこれを保管せしめる。また、優勝、準優勝、第 3 位チームに(一社)北信越サッカー協会及び北信越クラブユースサッカー連盟より賞状を授与する。
- 2) 優勝、準優勝チームに第 49 回日本クラブユースサッカー選手権（U-18）大会への出場権を与える。ただし、当該チームが大会出場規定を満たしていない場合は次順位チームに出場権を与える。

【競技規定】

1. 競技方法

- (1) トーナメント方式とする。
- (2) ルールは日本サッカー協会発行「サッカー規則 2024／2025」による。
- (3) 試合時間は 80 分、ハーフタイムは 15 分（前半終了から後半開始のホイスルとする。）とする。また、競技時間内に勝敗の決まらない場合は 5 分間のインターバル後 20 分間の延長戦を行い、なお決まらない場合は延長戦終了後 3 分間のインターバル後にペナルティキック方式により勝敗を決定する。
- (4) 競技時間については、暑熱対策状況により、当日のマッチコミッショナーミーティングにおいて競技時間の短縮があり得ることを予めご承知置き下さい。

2. 警告・退場

- (1) 大会期間中、警告の累積が 2 枚になった選手は次の 1 試合に出場できない。退場を命じられた選手は次の 1 試合に出場できない。
なお、現在行われているリーグ戦（北信越リーグ・各県リーグ戦）において、退場または、累積による出場停止については、そのリーグ戦において消化すること。ただし、リーグ戦での消化が出来ないときはこの限りではない。
- (2) 本大会において退場処分の消化ができない場合は、直近の公式戦においてこれを確実に消化すること。ただし、「第 49 回日本クラブユースサッカー選手権(U-18)大会」へ出場する場合は、その処分を持ち越す。
- (3) 退場処分のその後の処置については北信越クラブユースサッカー連盟規律委員会で裁定し、(一社)北信越サッカー協会規律委員会にて決定しこれを通知する。

3. 選手及びチームスタッフの登録について

- (1) 選手 15 名以上 30 名以内（試合毎にベンチ入りできる選手は 20 名以内）、スタッフ 10 名以内（試合毎にベンチ入りできるスタッフは 5 名以内）とする。
- (2) エントリー後における登録変更等は背番号のみの変更も含め全て認めない。

4. 代表者ミーティング

- (1) 試合開始 80 分前にピッチ内本部へメンバー表を 4 部提出する。
- (2) 試合開始 70 分前にピッチ内本部付近でマッチコミッショナー、主審、チーム代表者による簡易ミーティング（5 分程度を想定し、ユニフォームチェックを主とする。）を行う。
- (3) メンバー表提出用紙には先発選手欄に○印、交代選手に△印、出場しない選手は取消線で消去すること。スタッフについても当日ベンチ入りするスタッフに○印、ベンチに入らないスタッフに×印を入れ、A4 版で提出のこと。
- (4) 主審のユニフォームチェックを行うので FP/GK それぞれ正/副各 1 着を持参のこと。
- (5) 選手証チェックを行うので kick off より印刷した背番号ソートの A4 版一覧選手証を持参のこと。選手証がない、選手証に写真がないなどの不備がある場合は当該選手の出場を認めない場合がある。但し、電子証明書（写真の登録されたもの）で確認できる場合は出場を認める。

5. 選手交代

- (1) 交代選手最大 9 名の内 5 名までの交代を認める。ただし、再入場はできない。
交代回数は、1 試合を通じて各チーム最大 3 回までとする。1 回に交代できる選手の人数は交代可能人数までとする。なお、前半、ハーフタイム及び延長戦に入る前のインターバル時の交代は回数に含めない。
- (2) 脳震盪による交代は上記とは別に認めるものとする。なお、詳細な運用に関しては以下の規定に基づき対応する。
ア：「脳震盪による交代」を適用するかどうかの判断は当該チームのスタッフが行うものとする。
イ：脳震盪による交代の場合、一度通常交代によって退いていた選手の再出場も可能。
 - ・上記は交代要員の選手が残っているかいないかにはとらわれない。

ex) 2 名のみ登録の GK を通常交代させた後に脳震盪による交代が必要になれば最初の GK に戻すことが可能

ウ：交代回数 3 回を使い終わっていた後でも脳震盪による交代は可能である。

※ただし、脳震盪による交代は 1 試合で 1 度のみ

エ：交代回数 3 回に至っていない場合、脳震盪による交代は回数にカウントしない。

※ただし、脳震盪による交代と同時に他の選手も後退させた場合は交代回数としてカウントし、別途に交代回数が追加されることはない。

オ：「エ」に関しては、対戦相手チームに与えられる「追加の交代要員」に関しても同様に適用される。

カ：交代手続きについて

 - ・今年度使用の「選手交代カード」を使用する。
 - ・「脳震盪による交代」の欄に「○」を記入して交代手続きを行う。
 - ・「脳震盪」による交代が行われた場合、第四審は相手チームの監督に、その旨を伝え、「追加の交代」が可能であることを伝える。
 - ・相手チームが「追加の交代」を使用する場合、「追加交代」の欄に「○」を記入して交代手続きを行う。
- (3) 延長戦に入った場合交代選手を 1 名追加できる。また、試合中に使わなかった交代選手および、後半戦残りの交代回数は延長戦に繰り越す。ただし、PK 戦においては適用しない。なお、「延長戦に入った場合の交代選手 1 名追加」による交代が行われた場合、「延長による追加交代」の欄に「○」を記入して交代手続きを行う。
- (4) メンバー表提出後、試合開始時間までの間にケガ、体調不良等特別な理由により先発登録された選手が当該試合に出場することができないと当該試合競技責任者が判断した場合のみ先発選手の変更を認める。なお、この場合の処置は選手交代にあたらぬ。また、当該選手はその試合に交代選手としてベンチに入ること認める。ただし、この措置は本大会のみとする。それから、当該選手をその試合においてベンチ入りから外す場合は、次の選手を補充することができる。

6. 選手確認と用具チェック

- (1) 先発選手は審判員から選手チェックと用具チェックを受ける。
- (2) 交代選手については第四の審判員より選手チェックと用具チェックを受ける。

7. ユニフォーム

- (1) ユニフォームは JFA のユニフォーム規定に基づいたものを使用しなければならない。
- (2) 明確に色の異なる正・副 2 組のユニフォーム(シャツ・パンツ・ソックス)を FP・GK 共に試合会場に持参し、いずれかを着用しなければならない。
- (3) 前項のユニフォームには、メンバー提出用紙に記載された選手番号が胸及び背に、明確に表示されていなければならない。
- (4) 主審は、対戦するチームのユニフォームの色彩が類似しており判別がしがたいと判断した場合は、両チーム立ち会いのもと、その試合において着用するユニフォームを決定する。

- (5) (4)において、主審は、両 Team の各 2 組のユニフォームから、シャツ・パンツ・ソックスのそれぞれについて、判別しやすい組合せを決定することが出来る。
- (6) アームバンド(キャップテンマーク)の着用は必須ではあるが、単色以外のものや「C」の文字がないものでも可とする。
- (7) ソックスの上にテープを巻く場合、そのテープ等の色はソックスの色と同じものに限る。
- (8) ユニフォームに表示する広告は、日本サッカー協会『ユニフォーム規程』に則る。なお、日本サッカー協会ユニフォーム規程第 10 条において適用除外を受けた日本プロサッカーリーグ（Jリーグ）に所属するクラブの下部組織のチームは、当該クラブのトップチームと同一のユニフォーム広告を掲示することが認められる。但し、アルコール等、未成年チームにふさわしくない広告については除外する

8. 試合球

アディダス コネクト 25 コンペティション (ADF501CO)

9. 暑熱対策について

- (1) 試合開始 10 分前の測定で、WBGT31℃以上の場合、試合を行わず中止とする場合がある。その場合においては抽選で次に進むチームを決定する。なお、中止とせずに試合を実施する場合は、JFA の熱中症対策（Cooling Break）を行った上で、実施する。
- (2) 前後半終了時に同点の場合、延長戦前の測定で WBGT31℃以上の場合は、延長戦は行わず PK 戦を行う。

10. 雷・荒天・地震等不可抗力による中断・中止について

- (1) 当該試合が後半 25 分を経過していない状況での中断の場合は、原則として試合再開を検討する。試合再開は中断時からの再開とし、選手は中断時の選手とする。なお、試合再開が不可能な場合は次のとおりとする。
 - ① 中止時点のスコアで勝敗を決定する。なお、同点の場合は抽選とする。
 - ② 当該試合が後半 25 分を経過した状況での中断の場合は、原則として試合再開を検討するが、試合再開が不可能な場合は、その時点の得点で試合成立とする。なお、同点の場合は抽選とする。
 - ③ 抽選は次の通り行う。予備抽選・本抽選を行う。予備抽選は本部からグラウンドに向かって左側ベンチチームから先に引く。
- (2) 地震については、別紙「地震対応ガイドライン（北信越 CY）20220623」を参照。

11. その他

- (1) 本大会における開催の可否については、別途本連盟で協議し決定する。
- (2) 会場使用規定を厳守すること。
- (3) アップ会場については本部の指示に従うこと。また、アップシューズは必ず持参すること。
- (4) チームベンチは、会場本部からグラウンドに向かって左側ベンチを競技日程表上に記載されているチームとし、対戦チームを下とする。
- (5) 登録選手及びチームスタッフは、必ず全員が傷害保険及び損害保険等に参加していること。
- (6) 試合会場での応急処置は主催者側で可能な限り対応するが、それ以降はチームで処置をすること。
- (7) 参加資格の違反、不都合な行為があった場合の処置については、本連盟規律委員会にて決定する。
- (8) エントリー表に錯誤があった場合には速やかに事務局まで連絡をして、その指示に従うこと。
- (9) 宿泊や弁当が必要な場合は参加チームで手配をすること。
- (10) 申込みの期限を厳守すること。

12. 大会関係

(1) 大会運営委員長 (北信越クラブユースサッカー連盟 尾島和久)

(2) 会場本部 富山県各クラブユースサッカー連盟

(3) 問合せ ①大会事務局 (登録・業務関係)

北信越クラブユースサッカー連盟 事務局 久保翔

携帯電話 080-8900-2361 Mail Address kubo@yamaga-fc.com

②大会事務局 (会計関係)

富山県クラブユースサッカー連盟 会計 米谷俊輔

携帯電話 090-9766-3537 Mail Address kometani1979@olive.plala.or.jp